PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tb. M.Kamaludin, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 15 JANUARI 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si	Tb. M.Kamaludin, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001	NIP: 19691226 200112 1 003

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1		Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100,00
2		Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat daerah	Persen	100,00
3		Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persen	100,00
4		Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	Persen	100,00
5		Persentase Ketercapaian Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	Persen	100,00
6		Persentase Ketercapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
7	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3,00
8	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1,00
9	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1,00
10	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1,00
11	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1,00
12	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerj	Laporan	12,00
13	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5,00
14	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/	22,00
15	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12,00
16	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	1,00
17	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	1,00
18	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1,00
19	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	1,00
20	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1,00

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
21	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	12.00
22	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	1.00
23	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	30.00
24	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1.00
25	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	5.00
26	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1.00
27	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1.00
28	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1.00
29	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12.00
30	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1.00
31	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12.00
32	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12.00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5	**UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN**	**9.315.140.000,00**
5.07	**PENGELOLAAN PENGHUBUNG**	**9.315.140.000,00**
5.07	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**	**9.315.140.000,00**
5.07.01.1.01	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**35.790.000,00**
5.07.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	26.066.000,00
5.07.01.1.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	640.000,00
5.07.01.1.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	640.000,00
5.07.01.1.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	640.000,00
5.07.01.1.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	640.000,00
5.07.01.1.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	256.000,00
5.07.01.1.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.908.000,00
5.07.01.1.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**6.075.860.000,00**
5.07.01.1.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.898.150.000,00
5.07.01.1.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	175.710.000,00
5.07.01.1.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	500.000,00
5.07.01.1.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	500.000,00
5.07.01.1.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	500.000,00
5.07.01.1.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	500.000,00

Dipindai dengan CamScanner

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5.07.01.1.03	**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**1.333.552.363,00**
5.07.01.1.03.0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1.053.552.363,00
5.07.01.1.03.0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	280.000.000,00
5.07.01.1.05	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**1.600.000,00**
5.07.01.1.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1.000.000,00
5.07.01.1.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	600.000,00
5.07.01.1.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**614.620.437,00**
5.07.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.209.000,00
5.07.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	73.759.200,00
5.07.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	18.982.000,00
5.07.01.1.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	50.000.000,00
5.07.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	25.000.000,00
5.07.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	437.050.237,00
5.07.01.1.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	520.000,00
5.07.01.1.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**1.253.017.200,00**
5.07.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	219.607.200,00
5.07.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.034.310.000,00
	TOTAL ANGGARAN Rp.	**9.315.140.000,00**

Kepala Badan

Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Tb. M.Kamaludin, S.Sos, M.Si
NIP: 19691226 200112 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : S. Dyah Dahliawati, SH

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG FASILITASI HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA DAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 15 JANUARI 2025

Pihak kedua,

Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Pihak Pertama,

S. Dyah Dahliawati, SH
NIP: 19691230 200112 2 001

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1		Terlaporkannya Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	Laporan	75,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	Laporan	24,00
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi *Pelaksanaan Pelayanan Penghubung*	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan *Sinkronisasi Pelaksanaan Pelayanan* Penghubung	Laporan	14,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5	**UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN**	**253.746.119,00**
5.07	**PENGELOLAAN PENGHUBUNG**	**253.746.119,00**
5.07	**PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG**	**253.746.119,00**
5.07.02.1.01	**Pelaksanaan Pelayanan Penghubung**	**253.746.119,00**
5.07.02.1.01.0002	Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	150.000.000,00
5.07.02.1.01.0005	*Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pelayanan Penghubung*	103.746.119,00
	TOTAL ANGGARAN Rp.	**253.746.119,00**

Kepala Badan

Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Kepala Sub Bidang Fasilitasi Hubungan Antar Lembaga Dan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

S. Dyah Dahliawati, SH
NIP: 19691230 200112 2 001

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rizal Firdaus, SE

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PROMOSI DAN INVESTASI PEMERINTAH DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 15 JANUARI 2025

Pihak Kedua,

Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Pihak Pertama,

Rizal Firdaus, SE
NIP: 19721018 200112 1 002

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1		Terlaporkannya Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	Laporan	75.00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Peningkatan Fasilitasi Promosi Produk Unggulan dan Pelestarian Seni Budaya	Jumlah Laporan Hasil Promosi Produk Unggulan dan Pelestarian Seni Budaya yang Ditingkatkan	Laporan	15.00
3	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Pameran *Produk Unggulan dan Pelestarian Seni* Budaya	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Fasilitasi *Pameran Produk Unggulan dan* Pelestarian Seni Budaya	Laporan	9.00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	307.491.643,00
5.07	PENGELOLAAN PENGHUBUNG	307.491.643,00
5.07	PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	307.491.643,00
5.07.02.1.01	Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	307.491.643,00
5.07.02.1.01.0003	Peningkatan Fasilitasi Promosi Produk Unggulan dan Pelestarian Seni Budaya	100.072.203,00
5.07.02.1.01.0004	Kegiatan Fasilitasi Pameran Produk Unggulan dan Pelestarian Seni Budaya	207.419.440,00
	TOTAL ANGGARAN Rp.	307.491.643,00

Kepala Badan

Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Kepala Sub Bidang Promosi Dan Investasi Pemerintah Daerah

Rizal Firdaus, SE
NIP: 19721018 200112 1 002

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Oman Nurdin, SE

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG INFORMASI DAN PELAYANAN MASYARAKAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 15 JANUARI 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ika Sri Erika, S.Sos, M.Si	Oman Nurdin, SE
NIP: 19690209 200112 2 001	NIP: 19760608 200112 1 009

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1		Terlaporkannya Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	Laporan	75,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	Jumlah Laporan Hasil Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat yang Ditingkatkan	Laporan	13,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	397.492.238,00
5.07	PENGELOLAAN PENGHUBUNG	397.492.238,00
5.07	PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	397.492.238,00
5.07.02.1.01	Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	397.492.238,00
5.07.02.1.01.0001	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	397.492.238,00
	TOTAL ANGGARAN Rp.	397.492.238,00

Kepala Badan

Ika Sri Enka, S.Sos, M.Si
NIP: 19690209 200112 2 001

Kepala Sub Bidang Informasi Dan Pelayanan Masyarakat

Oman Nurdin, SE
NIP. 19760608 200112 1 009

Dipindai dengan CamScanner